**Объявление о проведении отбора**

**на предоставление субсидий из бюджета Тазовского района ресурсоснабжающей организации на финансовое обеспечение затрат**

**на проведение капитального ремонта сетей ТС, ГВС, ХВС поселка Тазовский, в том числе:**

**«Капитальный ремонт сетей ТВС на участке Котельная № 11 "Аэропорт"- ул. Пристанская, 3 в п. Тазовский»;**

**«Капитальный ремонт сетей ТВС на участке мкр. Маргулова,12 - мкр. Маргулова,10 в п. Тазовский»;**

**«Капитальный ремонт сетей ТВС на участке мкр. Маргулова,3 - мкр. Маргулова, 4 в п. Тазовский»**

I. Общие положения

Департамент муниципального хозяйства Администрации Тазовского района (далее-уполномоченный орган) объявляет, что с 04 по 11 апреля 2024 года будет проводиться отбор на предоставление субсидий из бюджета Тазовского района ресурсоснабжающей организации в целях финансового обеспечения затрат из бюджета муниципального округа Тазовский район, связанных с осуществлением проведения капитального ремонта сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения, и (или) водоотведения (далее – отбор) способом запроса предложений (заявлений) ресурсоснабжающей организации, осуществляющих проведение капитального ремонта сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения, и (или) водоотведения в п. Тазовский (далее – получателей субсидии).

1. Отбор проводится в департаменте муниципального хозяйства Администрации Тазовского района по адресу: 629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, поселок Тазовский, ул. Геофизиков, 1Б.

Адрес электронной почты: [ogts1@mail.ru](mailto:communstroy@tazovsky.yanao.ru).

Часы приема заявок – ежедневно с 09-00 до 17-30, перерыв с 12-30 до 14-00, понедельник с 08-30 до 18-00, выходные дни – суббота, воскресенье.

2. Результатом предоставления субсидии является полное выполнение объемов работ по капитальному ремонту сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения, и (или) водоотведения, предусмотренных адресным перечнем мероприятий на текущий финансовый год (приложение №2), прилагаемой к настоящему объявлению.

3. Адрес официального сайта Администрации Тазовского района (раздел департамента муниципального хозяйства): https://tasu.yanao.ru/about/suborg/794/.

4. Требования, которым должны соответствовать заявители на дату, не ранее, чем за 10 дней до даты подачи заявления на участие в отборе:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее-офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или)косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации, бюджет Тазовского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным округом Тазовский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, Администрацией Тазовского района);

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

5. Критериями и условиями отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии:

-  наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – муниципальный округ Тазовский район);

-  осуществление деятельности по капитальному ремонту сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения, и (или) водоотведения и задействованных при производстве и передаче тепловой энергии и (или) транспортировке воды и (или) приеме и передаче стоков.

6. Для участия в отборе заявитель в сроки проведения отбора, указанные в объявлении, представляет в адрес уполномоченного органа заявление на участие в отборе по предоставлению субсидии, и прилагаемые к нему документы (далее – заявление) на адрес электронной почты [ogts1@mail.ru](mailto:ogts1@mail.ru), или представляет документы по адресу: п. Тазовский, ул. Геофизиков 1Б, кабинет 5; контактный телефон 2-03-87:

-  заявление на участие в отборе по форме (приложение №1), прилагаемой к настоящему объявлению с приложением следующих документов:

-  справки о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

-  копий учредительных документов;

-  выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

-  свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

-  свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

-  документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица;

-  бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

-  уведомление об открытии расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

-  сведения (документы) о соответствии требованиям, указанным в настоящем объявлении.

6.1. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них, несет заявитель.

6.2. Заявитель, подавший заявление, вправе внести изменения в заявление до истечения срока подачи заявлений, направив в уполномоченный орган уведомление и изменения на адрес электронной почты, указанный в настоящем объявлении.

6.3. Изменения в ранее представленное заявление вносятся по принципу полной замены заявления, т.е. представляется вновь оформленное заявление с указанием в сопроводительном письме к такому заявлению необходимости изъятия ранее представленного заявления и регистрации нового заявления. При этом датой регистрации нового заявления будет считаться дата регистрации ранее представленного заявления.

6.4. Заявитель, подавший заявление, вправе отозвать поданное заявление в любое время до момента окончания приема заявлений.

Для отзыва заявления заявитель направляет в уполномоченный орган уведомление об отзыве заявления.

6.5. Заявления, полученные по истечении срока подачи заявлений на участие в отборе, возвращаются заявителю: на адрес электронной почты, указанный в заявлении (при поступлении заявления на адрес электронной почты уполномоченного органа), или по почтовому адресу, указанному в заявлении (при предоставлении заявления).

6.5.1. Основаниями для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения и оценки являются:

-  несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящем объявлении;

-  несоответствие представленных участником отбора заявления и документов требованиям к заявлению участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

-  недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

-  подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявления.

6.6. Каждый заявитель, претендующий на получение субсидии, имеет право представить одно заявление на участие в отборе.

6.7. Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней с момента поступления на адрес электронной почты, запроса от заявителя на предоставление соответствующего разъяснения и направляются на адрес электронной почты заявителя.

7. Правила рассмотрения и оценки заявлений, поступивших для участия в отборе:

-  предложения (заявки) участников отбора рассматриваются и оцениваются комиссией по рассмотрению и оценке предложений (заявок) участников отбора, созданной уполномоченным органом до начала проведения отбора (далее - Комиссия). Уполномоченный орган определяет состав Комиссии и порядок ее работы.

-  комиссия рассматривает и оценивает предложения (заявки) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, и представленным заявителем документов;

-  в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания приема заявлений, Комиссия готовит заключение о соответствии (не соответствии) заявителя требованиям и условиям, установленным в настоящем объявлении.

Заключение Комиссии содержит следующую информацию:

-  порядковый номер и дату заключения;

-  наименование заявителя;

-  дату, время и номер заявления, присвоенные Комиссией;

-  о соответствии (несоответствии) заявителя критериям, определенным в настоящем объявлении;

-  о соответствии (несоответствии) представленных заявителем документов требованиям, определенным настоящим объявлением, а также их представление в полном объеме;

-  о выявленных фактах предоставления заявителем недостоверной информации;

-  о соответствии (несоответствии) организации требованиям, установленным в настоящем объявлении;

-  размер субсидии;

-  иные сведения, необходимые для всестороннего рассмотрения заявления;

-  вывод об итогах рассмотрения представленных документов;

-  подпись исполнителя, составившего заключение.

7.1. Результаты проведения отбора оформляются Протоколом о результатах проведения отбора (далее – Протокол), в срок не превышающий 5 рабочих дней с момента подготовки Заключения. Протокол подписывается председателем и членами комиссии. Дата оформления Протокола считается днем определения победителей отбора.

7.2. Протокол должен содержать следующую информацию:

-  дата, время и место рассмотрения заявлений на участие в отборе;

-  информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

-  информация об участниках, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявлений о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

-  наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемых им субсидий.

7.3. Информация, содержащаяся в Протоколе, размещается Департаментом на едином портале (с момента реализации возможности) и на официальном сайте органа местного самоуправления https://tasu.yanao.ru/about/suborg/794/ не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

8. Заявитель признается прошедшим отбор в случае соответствия требованиям, критериям и условиям, установленным в настоящем объявлении.

9. С заявителями, прошедшими отбор, уполномоченный орган заключает соглашение в течение 10 рабочих дней со дня, когда заявитель признан победителем отбора.

10. Решение уполномоченного органа о предоставлении субсидии с указанием ее размера – в отношении победителей отбора оформляется локальным актом уполномоченного органа в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявлений.

11. В течение двух календарных дней с даты подписания локального акта уполномоченный орган направляет уведомления о решении в адрес заявителей, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии; направляет заявителям, имеющим право на получение субсидии, уведомление об итогах рассмотрения заявлений с предложением о заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

12. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора уполномоченный орган размещает информацию на едином портале (с момента появления технической возможности), а также на официальном сайте Администрации Тазовского района об итогах проведенного отбора, содержащую следующие сведения:

-  дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

-  информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

-  информация об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

-  наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

13. В случае если после окончания срока подачи предложений (заявок) подано единственное заявление на участие в отборе, и участник отбора, подавший такое заявление соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, то такому участнику отбора Уполномоченный орган направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, предложение о заключении соглашения.

Начальник департамента

муниципального хозяйства

Администрации Тазовского района В.А. Федоров